

ALGEMENE BEPALINGEN**1 Toepasselijkheid**

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden van ErfgoedCMS™ zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten, waarbij ErfgoedCMS™ producten en/of diensten en/of gebruiksrechten van welke aard dan ook aan distributeurs, resellers en/of eindgebruikers (hierna separaat en gezamenlijk te noemen 'Klant') levert, ook indien deze producten, diensten of gebruiksrechten niet (nader) in deze Algemene Voorwaarden zijn omschreven. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.2 Voor zover niet anders is bepaald in deze Algemene Voorwaarden zijn de definities van de overeenkomst op welke deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard onverkort van toepassing. ErfgoedCMS™ specificeert, voor zover nodig, in de overeenkomst de met Klant overeengekomen te leveren producten, diensten en/of gebruiksrechten en de daarbij van Klant te verwachten verplichtingen en inspanningen, onder verwijzing naar deze Algemene Voorwaarden.
- 1.3 Eventuele inkoop- en/of andere voorwaarden van Klant zijn niet van toepassing en verbinden ErfgoedCMS™ niet, tenzij ErfgoedCMS™ deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard. Een dergelijke aanvaarding mag niet worden afgeleid uit de omstandigheid dat ErfgoedCMS™ een mededeling van Klant dat deze de voorwaarden van ErfgoedCMS™ niet aanvaardt en zijn eigen voorwaarden van toepassing verklaart, onweersproken laat.
- 1.4 Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen, komt een overeenkomst eerst tot stand indien Klant door middel van de daarvoor bestemde bestelformulieren van ErfgoedCMS™ een bestelling plaatst bij ErfgoedCMS™ voor de door ErfgoedCMS™ aangeboden producten en/of diensten en/of gebruiksrechten conform de door ErfgoedCMS™ daarbij bedongen prijzen en leveringscondities, en ErfgoedCMS™ deze bestelling heeft aanvaard. Eenmaal door Klant geplaatste bestellingen of door ErfgoedCMS™ geaccordeerde opdrachten kunnen niet geannuleerd worden door Klant.
- 1.5 Indien en voor zover ErfgoedCMS™ producten van derden aan Klant ter beschikking stelt, zullen, mits zulks door ErfgoedCMS™ schriftelijk aan Klant is meegedeeld, op de levering van die producten de voorwaarden van die derden van toepassing zijn met terzijdestelling van het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden. Klant aanvaardt de bedoelde voorwaarden van derden. ErfgoedCMS™ zal een exemplaar van de voorwaarden van de betreffende leverancier als bijlage bij de overeenkomst meesturen. Indien en voor zover de bedoelde voorwaarden van derden in de verhouding tussen Klant en ErfgoedCMS™ om welke reden dan ook geacht worden niet van toepassing te zijn of buiten toepassing worden verklaard, geldt het bepaalde in deze voorwaarden.
- 1.6 In geval van strijdigheid tussen een bepaling in de Algemene Bepalingen en een bepaling in de met de Klant te sluiten overeenkomst prevaleert het bepaalde in de overeenkomst.

2. Vergoedingen en betaling

- 2.1 Voor de door ErfgoedCMS™ te leveren producten, diensten, en/of gebruiksrechten is Klant een prijs verschuldigd overeenkomstig de alsdan gebruikelijk tarieven van ErfgoedCMS™.
- 2.2 ErfgoedCMS™ is gerechtigd om tarieven, prijzen en kortingen te wijzigen. ErfgoedCMS™ zal Klant van zulke wijzigingen op de hoogte brengen minimaal dertig (30) dagen vóórdat de nieuwe tarieven, prijzen en kortingen in werking treden. De Klant zal gebonden zijn aan de gewijzigde tarieven, prijzen en kortingen, tenzij de Klant schriftelijk bericht dat de desbetreffende overeenkomst wordt beëindigd per de datum van inwerkingtreding van de nieuwe tarieven, prijzen en kortingen.
- 2.3 Alle vermelde bedragen zijn exclusief de verschuldigde omzetbelasting (BTW). Deze en alle overige van overheidswege opgelegde heffingen en belastingen, hoe ook genaamd, zijn voor rekening van Klant.
- 2.4 Voor zover van toepassing, zijn de vermelde bedragen exclusief reis- en verblijfkosten, die separaat aan Klant worden doorbelast. Tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven, gelden de prijzen voor producten op basis van door ErfgoedCMS™ gehanteerde minimum hoeveelheden en zijn de prijzen af ErfgoedCMS™, exclusief verzend- en handelingskosten.
- 2.5 Alle facturen zullen worden betaald overeenkomstig de in de overeenkomst alsmede de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal Klant binnen veertien (14) dagen na factuurdatum betalen, zulks met inachtneming van het vermelde in de (betreffende hoofdstukken) van deze Algemene voorwaarden.
- 2.6 Indien Klant de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is de Klant, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is, direct van rechtswege in verzuim. In dat geval is de Klant over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. De rente wordt berekend vanaf de dag waarop betaling had moeten plaatsvinden tot aan de dag van ontvangst van het verschuldigde bedrag. Indien ErfgoedCMS™ zich genoodzaakt ziet bij niet tijdige betaling door de Klant de vordering uit handen te geven, is de Klant naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden tot volledige vergoeding van buitengerechterlijke en gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten, verband houdende met de inning van deze vordering of van rechtsuitoefening anderszins. Dit bedrag is begroot op minimaal 15% van het totale bedrag, welk bedrag in geen geval minder dan vijfhonderd euro (EUR 500,-) zal bedragen. Alle betalingen door of namens Klant geschieden eerst in mindering op de verschuldigde rente en kosten en pas daarna in mindering op de hoofdsom. De facturen zelf worden voldaan in volgorde van eerste verschuldigdheid.
- 2.7 Indien de kredietwaardigheid van Klant daartoe aanleiding geeft, kan ErfgoedCMS™ (tussentijds) nadere zekerheid verlangen bij gebreke waarvan zij de uitvoering van de desbetreffende overeenkomst mag opschorten, onverminderd de verplichting van Klant om eventuele toekomstige termijnen te voldoen.
- 2.8 Bij betaling van enig verschuldigd bedrag zal geen beroep worden gedaan op verrekening of opschorting, behalve in het geval van een einduitspraak in het tegendeel van een bevoegde rechter.

3. Meerwerk en wijzigingen

- 3.1 Indien ErfgoedCMS™ op verzoek van of met voorafgaande instemming van Klant werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden of prestaties vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Klant aan ErfgoedCMS™ worden vergoed volgens de alsdan gebruikelijke tarieven van ErfgoedCMS™. ErfgoedCMS™ is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.
- 3.2 Klant aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 3.1 het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de dienstverlening, en/of de wederzijdse verantwoordelijkheden van Klant en ErfgoedCMS™ kunnen worden beïnvloed.
- 3.3 Indien voor de werkzaamheden of prestaties een vaste prijs is overeengekomen, zal ErfgoedCMS™ Klant tevoren schriftelijk inlichten indien een wijziging of aanvulling van de diensten tot gevolg heeft dat de overeengekomen prijs zal worden overschreden. ErfgoedCMS™ kan niet gehouden worden de gevraagde werkzaamheden uit te voeren of diensten te verrichten indien daarover vooraf geen schriftelijke overeenstemming is bereikt.

4. (Leverings)termijnen

- 4.1 Alle door ErfgoedCMS™ genoemde (leverings)termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het doen van de aanbidding of het aangaan van de desbetreffende overeenkomst aan ErfgoedCMS™ bekend waren en zij zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen. De enkele overschrijding van een genoemde (leverings)termijn brengt ErfgoedCMS™ niet in verzuim. ErfgoedCMS™ is niet gebonden aan (leverings)termijnen die vanwege buiten haar macht gelegen omstandigheden, die zich na het doen van de aanbidding of het aangaan van voormelde overeenkomst hebben voorgedaan, dan wel die zich voordien maar buiten medeweten van ErfgoedCMS™ hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen ErfgoedCMS™ en Klant zo spoedig mogelijk in overleg treden.

5. Voorbehoud van rechten en overgang van risico

- 5.1 Alle door Klant bestelde zaken blijven eigendom van ErfgoedCMS™, totdat alle bedragen die Klant verschuldigd is voor de krachtens de overeenkomst geleverde of te leveren zaken, diensten of rechten onder de overeenkomst, evenals de bedragen bedoeld in artikel 2.6, volledig aan ErfgoedCMS™ zijn voldaan.
- 5.2 In het geval van (dreigend) beslag op enig product, dienst of recht waarvoor ErfgoedCMS™ nog geen betaling heeft ontvangen, is Klant verplicht om ErfgoedCMS™ onmiddellijk te informeren, opdat ErfgoedCMS™ in staat wordt gesteld passende maatregelen te nemen. Klant zal volledige medewerking verlenen aan de uitvoering van dergelijke maatregelen.

6. Verplichtingen Klant

- 6.1 Voor zover van toepassing, is Klant verantwoordelijk voor de keuze, het gebruik en een juiste toepassing (ook in onderlinge samenhang) in en ten behoeve van zijn organisatie van de door ErfgoedCMS™ geleverde producten, diensten en rechten. Klant is ook verantwoordelijk voor het adequaat beveiligen van zijn eigen gegevens. Hieronder worden mede verstaan de gewenste organisatorische maatregelen ter beveiliging van gegevens.
- 6.2 Indien is overeengekomen dat Klant aan ErfgoedCMS™ apparatuur, materialen, informatiedragers en/of gegevens op informatiedragers zal verschaffen, zullen deze voldoen aan de specificaties die ErfgoedCMS™ daarvoor aan Klant heeft gegeven en dient Klant ervoor te zorgen dat ErfgoedCMS™ daarover vrijelijk kan beschikken gedurende de periode dat ErfgoedCMS™ de overeengekomen werkzaamheden verricht en/of diensten verleent.
- 6.3 Klant zal personeel van ErfgoedCMS™ en/of (personeel van) haar hulppersonen die werkzaamheden ten behoeve van Klant verrichten toegang verlenen tot het pand waar en/of de middelen waarmee de werkzaamheden verricht en/of de diensten verleend worden en zal zorg dragen dat de werkomgeving, waaronder de ruimte waar en de middelen waarmee de medewerker(s) de werkzaamheden verricht(en) aan de door ErfgoedCMS™ – in redelijkheid – gestelde eisen met betrekking tot die ruimte respectievelijk middelen zal voldoen.
- 6.4 Ingeval personeel van ErfgoedCMS™ en/of (personeel van) haar hulppersonen op de locatie van Klant werkzaamheden verrichten, zal Klant kosteloos voor de door die medewerkers en hulppersonen in redelijkheid gewenste faciliteiten zorgdragen. Klant verleent ErfgoedCMS™ vrijwaring voor aanspraken van derden en van die medewerkers en die hulppersonen, indien deze in verband met de uitvoering van de werkzaamheden door die medewerkers en/of die hulppersonen schade lijden welke het gevolg is van het handelen of nalaten van Klant of van onveilige situaties in diens bedrijf met inbegrip van vorderingen die zijn gebaseerd op art. 7:658 BW.

7. Rechten van intellectuele eigendom en gebruiksrechten

- 7.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op alle door ErfgoedCMS™ of haar licentiegevers ontwikkelde of aan Klant ter beschikking gestelde werken, inclusief maar niet beperkt tot online dan wel offline functionerende Software (verder te noemen Software), apparatuur, tools, documentatie en alle resultaten van dienstverlening (zoals analyses, offertes, rapporten, cursusmateriaal) en voorbereidend materiaal daarvan, berusten bij ErfgoedCMS™ of haar licentiegevers, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Klant verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze Algemene Voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de in dit artikel genoemde werken niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.
- 7.2 ErfgoedCMS™ behoudt zich het recht voor de middelen de relatie met Klant toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover geen vertrouwelijke informatie van Klant ter kennis van derden wordt gebracht.
- 7.3 Het is ErfgoedCMS™ toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van werken, inclusief maar niet beperkt tot Software, producten, methoden en technieken e.d. tegen onrechtmatig gebruik. Het is Klant niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of te ontwijken. Indien deze maatregelen tot gevolg hebben dat Klant niet in staat is een rechtmatige reservekopie te maken van enige aan hem door ErfgoedCMS™ geleverde Software, zal ErfgoedCMS™ op verzoek van Klant een reservekopie van deze Software aan Klant ter beschikking stellen.
- 7.4 Behoudens het geval dat ErfgoedCMS™ een reservekopie zoals in het vorige lid vermeld aan Klant ter beschikking stelt, heeft Klant het recht één reservekopie aan te houden, waaronder tevens dient te worden te verstaan te maken. Onder reservekopie wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan: een stoffelijk voorwerp waarop de Software is vastgelegd, uitsluitend ter vervanging van het oorspronkelijke exemplaar van de Software in geval van onvrijwillig bezitsverlies of beschadiging. De reservekopie dient een identieke kopie te zijn en steeds te zijn voorzien van dezelfde labels en indicaties als het oorspronkelijke exemplaar.
- 7.5 Indien Klant Software ontwikkelt of een derde voor hem Software ontwikkelt dan wel als Klant het voornemen heeft dit te doen en hij in verband met de interoperabiliteit van de te ontwikkelen Software en de aan hem door ErfgoedCMS™ ter beschikking gestelde Software informatie nodig heeft om deze interoperabiliteit te bewerkstelligen, zal Klant ErfgoedCMS™ schriftelijk en gespecificeerd verzoeken om de benodigde informatie. ErfgoedCMS™ zal dan binnen redelijke termijn mededelen of Klant de beschikking kan krijgen over de verlangde informatie en op welke voorwaarden, waaronder mede begrepen financiële voorwaarden en voorwaarden betreffende de door Klant eventueel in te schakelen derden. Onder interoperabiliteit wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan: het vermogen van Software om informatie met andere componenten van een computersysteem en/of Software uit te wisselen en door middel van deze informatie te communiceren.
- 7.6 Klant is gerechtigd tot verbetering van fouten in de hem ter beschikking gestelde Software, indien zulks noodzakelijk is voor het uit de aard van de Software voortvloeiende beoogde gebruik daarvan. Waar in deze Algemene Voorwaarden sprake is van rechten of verplichtingen met betrekking tot fouten, wordt onder fouten verstaan het niet voldoen aan de door ErfgoedCMS™ schriftelijk kenbaar gemaakte functionele specificaties en, ingeval van het ontwikkelen van maatwerk Software, aan de uitdrukkelijk overeengekomen functionele specificaties. Van een fout is alleen sprake indien deze kan worden aangetoond en kan worden gereproduceerd. Klant is gehouden van fouten onverwijld melding aan ErfgoedCMS™ te maken.
- 7.7 ErfgoedCMS™ vrijwaart Klant tegen alle aanspraken van derden ter zake van gestelde inbreuk op enig Nederlands recht van intellectueel eigendom, die op knowhow daar onder begrepen, van geleverde producten en/of (resultaten van) diensten waarvan de rechten van intellectuele eigendom bij ErfgoedCMS™ berusten, mits hij van zodanige aanspraken onverwijld schriftelijk op de hoogte wordt gesteld en de behandeling van de aanspraak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, aan hem wordt overgelaten.
- 7.8 Indien in rechte onherroepelijk vast staat dat de door ErfgoedCMS™ zelf ontwikkelde Software inbreuk maakt op enig aan een derde toebehorend recht van intellectuele of industriële eigendom of indien naar het oordeel van ErfgoedCMS™ een gerede kans bestaat dat een zodanige inbreuk zich voordoet, zal ErfgoedCMS™ het geleverde tegen creditering van de verwervingskosten onder aftrek van een redelijke gebruiksvergoeding terugnemen, of zorgdragen dat de Klant het geleverde, of functioneel gelijkwaardige andere Software ongestoord kan blijven gebruiken.
- 7.9 Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid of vrijwaringverplichting van ErfgoedCMS™ wegens schending van rechten van intellectuele of industriële eigendom van derden is uitgesloten, daaronder begrepen aansprakelijkheid en vrijwaringverplichtingen van ErfgoedCMS™ voor inbreuken die veroorzaakt

worden door het gebruik van de geleverde Software in een niet door ErfgoedCMS™ gemodificeerde vorm, in samenhang met niet door ErfgoedCMS™ geleverde of verstrekte Software of op een andere wijze dan waarvoor de Software is ontwikkeld of bestemd.

- 7.10 Klant zal ErfgoedCMS™ vrijwaren van en tegen elke actie en/of vordering van derden, inclusief acties en/of vorderingen op grond van productaansprakelijkheid voor het geval een product dat is ontwikkeld of geleverd door of namens ErfgoedCMS™ deel is uit gaan maken van een product geleverd door of vanwege Klant, met of zonder de toestemming van ErfgoedCMS™. Meer in het bijzonder erkent Klant dat de met hem contracterende derden geen beroep toekomen op de garanties als in deze algemene voorwaarden omschreven.
- 7.11 Klant vrijwaart ErfgoedCMS™ tegen alle aanspraken van derden ter zake van gestelde inbreuk op enig Nederlands recht van intellectueel eigendom, die op knowhow daar onder begrepen, van via ErfgoedCMS™ Software gepubliceerde werken van welke aard dan ook waarvan de rechten van intellectuele eigendom bij derden berusten.

8. Vertrouwelijke informatie en overname personeel

- 8.1 Beide partijen zullen alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen teneinde de van de andere partij ontvangen informatie waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn zowel voor de duur van de overeenkomst als voor een periode van twee (2) jaar na beëindiging van een overkomst geheim te houden. De partij die vertrouwelijk informatie ontvangt zal deze informatie niet voor andere doeleinden gebruiken dan waarvoor verkregen. Informatie is in ieder geval vertrouwelijk indien deze door een der partijen als zodanig is aangeduid. Partijen zullen de vertrouwelijke informatie welke hem ter beschikking staan niet aan personen ter beschikking stellen die niet bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn bij, behalve voor zover het in het kader van een overeenkomst is toegestaan dan wel indien de bekendmaking geschiedt op grond van een wettelijke verplichting tot informatieverstrekking dan wel indien de bekendmaking geschiedt met voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 8.2 Partijen zullen hun personeel alsmede door partijen ingehuurde (hulp)personen verplichten de in lid 1 omschreven geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 8.3 De geheimhoudingsplicht in artikel 8.1 is niet van toepassing op vertrouwelijke informatie die
- 8.3.1 De andere partij zelfstandig heeft ontwikkeld;
- 8.3.2 De andere partij rechtmatig heeft verkregen van andere personen of derden zonder dat voor deze personen het bepaalde in lid 1 van toepassing is;
- 8.3.3 Algemeen bekend is dan wel beschikbaar is geworden.
- 8.4 Niettegenstaande het bepaalde in lid 1 is het ErfgoedCMS™ toegestaan aan derden het feit bekend te maken dat zij van Klant opdracht heeft gekregen of een andersoortige overeenkomst is aangegaan, maar niet eerder dan na toestemming van Klant.
- 8.5 Gedurende de looptijd van de desbetreffende overeenkomst alsmede één (1) jaar na beëindiging daarvan is het Klant niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ErfgoedCMS™, medewerkers van ErfgoedCMS™ die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst te nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich te laten werken, hetzij hen daartoe op enigerlei wijze te (doen) benaderen, onder verbeurte van een direct opeisbare boete van EUR 10.000,-- (zegge: tienduizend euro) per overtreding van dit verbod.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1 De aansprakelijkheid van ErfgoedCMS™ wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien Klant ErfgoedCMS™ onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en ErfgoedCMS™ ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat ErfgoedCMS™ in staat is adequaat te reageren.
- 9.2 De totale aansprakelijkheid van ErfgoedCMS™ is gelimiteerd tot vergoeding van "Directe Schade". Onder "Directe Schade" wordt verstaan:
- 9.2.1 De redelijke kosten die Klant zou moeten maken om de prestatie van ErfgoedCMS™ aan de overeenkomst te laten beantwoorden. Deze schade wordt echter niet vergoed indien Klant de overeenkomst heeft beëindigd;
- 9.2.2 De redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze voorwaarden, en
- 9.2.3 Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Klant aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade.
- 9.3 Aansprakelijkheid van ErfgoedCMS™ voor elke andere schade anders dan Directe Schade, daaronder begrepen zuivere vermogensschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
- 9.4 Onverminderd de beperkingen zoals uiteengezet in dit artikel 9, zal de aansprakelijkheid van ErfgoedCMS™ voor Directe Schade welke ontstaat uit of in verband met de uitvoering van haar verplichtingen gelimiteerd zijn tot het totale bedrag dat Klant verschuldigd was en betaald heeft aan ErfgoedCMS™ krachtens de desbetreffende overeenkomst waaruit de aansprakelijkheid is ontstaan en op welke deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, gedurende het jaar voorafgaand aan de schriftelijke ingebrekestelling. De totale aansprakelijkheid zal in geen geval meer bedragen dan EUR 250.000,--.
- 9.5 Alle beperkingen van aansprakelijkheid vervallen in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid, of aansprakelijkheid voortvloeiende uit overlijden.

10. Beëindiging

- 10.1 Partijen hebben het recht de overeenkomst, zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien de andere partij, ook na ingebrekestelling, stellende een redelijke termijn en gedetailleerde opgave van de gestelde tekortkoming, in ernstige mate in gebreke blijft met de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.
- 10.2 Indien Klant op het moment van de ontbinding als bedoeld in het vorige lid reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij ErfgoedCMS™ ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die ErfgoedCMS™ vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
- 10.3 ErfgoedCMS™ is gerechtigd, zonder dat daarvoor enige rechterlijke interventie vereist is, de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk ontbinden in het geval dat:
- 10.3.1 Klant enig deel van zijn bedrijfsvoering welke verband houdt met de producten, diensten of licentierechten zoals geleverd en/of verschaft door of namens ErfgoedCMS™, overdraagt of cedeert, of in het geval dat de eigenaren of aandeelhouders van Klant een meerderheidsaandeel overdragen;
- 10.3.2 Klant insolvent raakt, ten aanzien van Cliënt faillissement wordt aangevraagd of indien zijn onderneming al dan niet vrijwillig geheel of gedeeltelijk wordt geliquideerd en/of zijn bedrijfsactiviteiten staakt.
- 10.4 Een beëindiging als bedoeld in dit artikel laat onverlet dat alle bepalingen ten aanzien van betaling, geheimhouding, niet-overname personeel, beperking van aansprakelijkheid, intellectueel eigendom ook na de beëindiging van kracht blijven.

11. Overmacht

- 11.1 De verplichting tot nakoming van de overeenkomst door één van beide partijen zal met een redelijke periode worden verlengd indien nakoming door die partij wordt verhinderd door overmacht. Partijen komen overeen dat de volgende omstandigheden ook als overmacht worden aangemerkt: staking van personeel, te late of vertraagde levering door derden, en / of solvabiliteits- en /of liquiditeitsproblemen en/ of faillissement van derden.

- 11.2 In geval van overmacht dient de ene partij de andere partij onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te stellen van die overmacht en de andere partij alle in die context relevante informatie te verschaffen.

12. Overdracht van rechten

- 12.1 ErfgoedCMS™ is gerechtigd om de overeenkomst, opdrachtbevestiging of enige daaruit voortvloeiende rechten of verplichtingen over te dragen of anderszins te vervreemden, aan een derde partij. Klant is niet gerechtigd om de overeenkomst, opdrachtbevestiging of enige daaruit voortvloeiende rechten en/of verplichtingen over te dragen of anderszins te vervreemden, aan een derde partij, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ErfgoedCMS™.
- 12.2 ErfgoedCMS™ kan de uitvoering van de door hem te verrichten werkzaamheden of door hem te verlenen diensten geheel of gedeeltelijk uitbesteden aan derden.

13. Algemeen

- 13.1 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen ErfgoedCMS™ en Klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht worden genomen.
- 13.2 Kennisgevingen die partijen op grond van enige overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 13.3 Beide partijen kunnen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen die de contacten over de (wijze van) uitvoering van een overeenkomst zullen onderhouden. Welke personen c.q. functies het betreft zal tussen partijen schriftelijk vastgelegd worden.
- 13.4 Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 13.5 Indien zich een geschil voordoet betreffende de uitleg of de uitvoering van deze Algemene Voorwaarden of van een overeenkomst of opdrachtbevestiging waarvan deze Algemene Voorwaarden deel uitmaken, zal dit geschil bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Leeuwarden.

B. GEBRUIK EN ONDERHOUD VAN SOFTWARE

De bepalingen van dit hoofdstuk B van deze Algemene Voorwaarden zijn, naast de bepalingen van hoofdstuk A 'Algemene Bepalingen' van deze Algemene Voorwaarden van toepassing op alle door ErfgoedCMS™ ter beschikking gestelde Software. In geval een bepaling uit dit hoofdstuk B conflicteert met enige bepaling uit hoofdstuk A, prevaleert de inhoud van de desbetreffende bepaling uit hoofdstuk B. De in dit hoofdstuk vermelde bepalingen hebben uitsluitend betrekking op Software in een voor een gegevensverwerkende machine leesbare vorm en vastgelegd op voor een zodanige machine leesbaar materiaal, alsmede op de daarbij behorende documentatie, alles met inbegrip van eventueel door ErfgoedCMS™ te verstrekken nieuwe versies.

14. Gebruiksrecht

- 14.1 ErfgoedCMS™ verleent Klant een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de Software met inachtneming van de in de bij de Software geleverde licentieovereenkomst en deze Algemene Voorwaarden gestelde bepalingen. Uitsluitend indien en voor zover dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen in een escrow-overeenkomst, kan de broncode van de Software en de bij de ontwikkeling van de Software voortgebrachte technische documentatie aan Klant ter beschikking worden gesteld, één en ander in overeenstemming met de bepalingen van de escrow-overeenkomst.
- 14.2 Indien Klant handelt als distributeur of reseller van ErfgoedCMS™, verkrijgt Klant zelf geen gebruiksrecht (tenzij expliciet anders overeengekomen), maar heeft Klant (slechts) het recht sublicenties te verstrekken conform in de van toepassing zijnde overeenkomst opgenomen voorwaarden. Klant ziet er alsdan op toe en staat er voor in dat de eindgebruiker van de licentievoorwaarden als opgenomen in de betreffende overeenkomst, tijdig kennis neemt en deze op rechtsgeldige wijze accepteert alvorens de betreffende eindgebruiker de Software kan gebruiken.
- 14.3 De vergoeding voor het gebruiksrecht op de Software is per jaar en bij vooruitbetaling verschuldigd. Het gebruiksrecht gaat in op de eerste dag van de opvolgende maand waarin de Software of update is geleverd.

15. Aflevering, installatie en acceptatie

- 15.1 ErfgoedCMS™ zal de Software op de overeengekomen soort en formaat informatiedragers aan Klant afleveren en, indien een door ErfgoedCMS™ uit te voeren installatie schriftelijk is overeengekomen, de Software bij Klant installeren.
- 15.2 Indien tussen partijen schriftelijk een acceptatietest is overeengekomen zijn de navolgende bepalingen van toepassing:
- 15.2.1 De Software zal tussen partijen gelden als geaccepteerd:
- Op de eerste dag na de testperiode, dan wel
 - Indien ErfgoedCMS™ vóór het einde van de testperiode een testrapport als bedoeld in artikel 15.4 van deze Algemene Voorwaarden ontvangt: op het moment dat de in dat testrapport genoemde fouten zijn hersteld, onverminderd de aanwezigheid van onvolkomenheden die volgens artikel 15.5 van deze Algemene Voorwaarden aan acceptatie niet in de weg staan.
 - In afwijking van het voorgaande zal de Software, indien Klant daarvan vóór het moment van acceptatie enig gebruik voor productieve of operationele doeleinden maakt, reeds gelden als volledig geaccepteerd vanaf de aanvang van dat gebruik.
- 15.3 Indien bij het uitvoeren van de overeengekomen acceptatietest blijkt dat de Software fouten bevat die de voortgang van de acceptatietest belemmeren, zal Klant ErfgoedCMS™ hierover schriftelijk gedetailleerd informeren, in welk geval de testperiode onderbroken wordt totdat de Software zodanig is aangepast dat die belemmering is opgeheven.
- 15.4 Indien bij het uitvoeren van de overeengekomen acceptatietest blijkt dat de Software fouten in de zin van artikel 7.6 van deze Algemene Voorwaarden bevat, zal Klant ErfgoedCMS™ uiterlijk op de laatste dag van de testperiode door middel van een schriftelijk en gedetailleerd testrapport over de fouten informeren. ErfgoedCMS™ zal zich naar beste vermogen inspannen de gemelde fouten binnen een redelijke termijn te (laten) herstellen, waarbij ErfgoedCMS™ gerechtigd is tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleem vermijdende restricties in de Software aan te (laten) brengen.
- 15.5 Acceptatie van de Software mag niet worden onthouden op andere gronden dan die welke verband houden met de tussen partijen uitdrukkelijk overeengekomen specificaties en voorts niet wegens het bestaan van kleine fouten, zijnde fouten die operationele of productieve ingebruikname van de Software redelijkerwijs niet in de weg staan, onverminderd de verplichting van ErfgoedCMS™ om deze kleine fouten in het kader van de garantieregeling van artikel 16 van deze Algemene Voorwaarden, indien toepasselijk, te herstellen.
- 15.6 Indien de Software in fasen en/of onderdelen wordt afgeleverd en getest, laat de niet-acceptatie van een bepaalde fase en/of onderdeel een eventuele acceptatie van een eerdere fase en/of een ander onderdeel onverlet.

16. Garantie

- 16.1 Gedurende een periode van drie maanden na aflevering, of, indien tussen partijen een acceptatietest is overeengekomen, drie maanden na acceptatie, zal ErfgoedCMS™ naar beste vermogen eventuele fouten in de Software in de zin van artikel 7.6 herstellen indien deze binnen die periode gedetailleerd omschreven schriftelijk bij ErfgoedCMS™ zijn gemeld. ErfgoedCMS™ garandeert niet dat de Software zonder onderbreking of fouten zal werken of dat alle fouten zullen worden verbeterd. Het herstel zal gratis worden uitgevoerd, tenzij de Software in opdracht van Klant is ontwikkeld anders dan voor een vaste

prijs, in welk geval ErfgoedCMS™ haar gebruikelijke tarieven en kosten van herstel in rekening zal brengen. ErfgoedCMS™ kan haar gebruikelijke tarieven en de kosten van herstel in rekening brengen indien sprake is van gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik van Klant of van andere niet aan ErfgoedCMS™ toe te rekenen oorzaken of indien de fouten bij het uitvoeren van de overeengekomen acceptatietest hadden kunnen worden vastgesteld. Herstel van verminkte of verloren gegane gegevens valt niet onder de garantie.

- 16.2 In afwijking van artikel 16.1 van deze Algemene Voorwaarden kan ErfgoedCMS™ uit hoofde van haar garantieverplichting ook kiezen voor terugbetaling van de voor de niet correct verrichte levering of dienst in rekening gebrachte gelden. Verdergaande aanspraken als bovenstaande kunnen op grond van deze Algemene Voorwaarden niet worden gemaakt.
- 16.3 Herstel van fouten zal geschieden op een door ErfgoedCMS™ te bepalen locatie. ErfgoedCMS™ is gerechtigd tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleem vermijdende restricties in de Software aan te brengen.
- 16.4 Na afloop van de in artikel 16.1 van deze Algemene Voorwaarden bedoelde garantieperiode is ErfgoedCMS™ niet gehouden eventuele fouten te herstellen, tenzij er tussen partijen een service level agreement is afgesloten dat zodanig herstel omvat.
- 16.5 De in deze Algemene Voorwaarden door ErfgoedCMS™ verstrekte garantie strekt zich niet uit jegens afnemers van Klant. De garantie vervalt indien en zolang Klant zich niet strikt aan zijn contractuele verplichtingen houdt. De garantie vervalt voorts op het moment dat er niet door ErfgoedCMS™ geautoriseerde wijzigingen zijn aangebracht in de door ErfgoedCMS™ geleverde producten of diensten, of indien door fouten of nalatigheden van of zijdens Klant of door producten van derden schade aan de door ErfgoedCMS™ geleverde producten is ontstaan.
- 16.6 ErfgoedCMS™ is te allen tijde gerechtigd aan te tonen dat de door haar geleverde producten naar behoren werken door het maken van een test-run op of met behulp van aan ErfgoedCMS™ toebehorende of door haar aan te wijzen apparatuur respectievelijk Software.

17 Onderhoud

- 17.1 Klant kan met ErfgoedCMS™ een service level agreement afsluiten (waaronder begrepen is de levering van nieuwe versies en updates van de Software) en ondersteuning (zijnde helpdesk en/of support) bij het gebruik van de Software. De voorwaarden die, naast het bepaalde in de Algemene Voorwaarden, van toepassing zijn, staan vermeld in de desbetreffende overeenkomst. In geval van strijdigheid, prevaleert het bepaalde in de desbetreffende overeenkomst.
- 17.2 Indien voor de Software een service level agreement is gesloten of indien in de gebruiksvergoeding van de Software een SLA is inbegrepen, zal Klant overeenkomstig de gebruikelijke procedures van ErfgoedCMS™ geconstateerde fouten in de Software gedetailleerd aan ErfgoedCMS™ melden. Na ontvangst van de melding zal ErfgoedCMS™ naar beste vermogen fouten in de zin van artikel 7.6 trachten te herstellen en/of verbeteringen aanbrengen in latere nieuwe versies van de Software. De resultaten zullen afhankelijk van de urgentie op de door ErfgoedCMS™ te bepalen wijze en termijn aan Klant ter beschikking worden gesteld. ErfgoedCMS™ is gerechtigd tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleem vermijdende restricties in de Software aan te brengen.
- 17.3 ErfgoedCMS™ garandeert niet dat de Software zonder onderbreking of fouten zal werken of dat alle fouten zullen worden verbeterd.
- 17.4 De vergoeding voor het onderhoud en ondersteuning is per jaar en bij vooruitbetaling verschuldigd. De vergoeding voor het onderhoud is voor het eerst naar rato verschuldigd in het jaar van levering van de Software vanaf de kalendermaand direct voorafgaand aan de levering.
- 17.5 ErfgoedCMS™ kan haar gebruikelijke tarieven en haar kosten van herstel in rekening brengen indien sprake is van gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik of van andere niet aan ErfgoedCMS™ toe te rekenen oorzaken of indien de Software door anderen dan ErfgoedCMS™ is gewijzigd. Herstel van verminkte of verloren gegane gegevens valt niet onder onderhoud.
- 17.6 Indien een onderhoudsovereenkomst is gesloten, zal ErfgoedCMS™ bij het beschikbaar komen van verbeterde versies van de Software deze aan Klant ter beschikking stellen. Drie maanden na het beschikbaar stellen van een verbeterde versie is ErfgoedCMS™ niet meer verplicht tot het herstellen van eventuele fouten in de oude versie en tot het verlenen van ondersteuning met betrekking tot de betreffende oude versie. Voor het ter beschikking stellen van een versie met nieuwe mogelijkheden en functies kan ErfgoedCMS™ van Klant verlangen dat deze een nieuwe overeenkomst met ErfgoedCMS™ aangaat en dat voor de terbeschikkingstelling een nieuwe vergoeding wordt betaald.
- 17.7 Indien Klant niet gelijktijdig met het aangaan van de overeenkomst tot terbeschikkingstelling van de Software een service level agreement bij het gebruik van de Software met ErfgoedCMS™ is aangegaan, kan ErfgoedCMS™ door Klant niet gehouden worden op een later moment wel een service level agreement aan te gaan.

C. ONTWIKKELING VAN SOFTWARE

De bepalingen van dit hoofdstuk C van deze Algemene Voorwaarden zijn, naast hoofdstuk A 'Algemene Bepalingen' van deze Algemene Voorwaarden en de bijzondere bepalingen uit hoofdstuk B 'Gebruik en onderhoud van Software' en het hoofdstuk D 'Dienstverlening', van toepassing indien ErfgoedCMS™ in opdracht van Klant Software ontwikkelt. De in dit hoofdstuk bedoelde rechten en verplichtingen hebben uitsluitend betrekking op Software in een voor een gegevensverwerkende machine leesbare vorm en vastgelegd op voor een zodanige machine leesbaar materiaal, alsmede op de daarbij behorende documentatie. In geval een bepaling uit dit hoofdstuk C conflicteert met enige bepaling uit de hoofdstukken A, B of D, prevaleert de inhoud van de desbetreffende bepaling uit hoofdstuk C.

18 Ontwikkeling van Software

- 18.1 Partijen zullen schriftelijk specificeren welke Software ontwikkeld zal worden en op welke manier dit zal geschieden. ErfgoedCMS™ zal de Softwareontwikkeling met zorg uitvoeren op basis van de door Klant te verstrekken gegevens, voor de juistheid, volledigheid en consistentie waarvan Klant instaat.
- 18.2 ErfgoedCMS™ is gerechtigd, doch niet verplicht, de juistheid, volledigheid of consistentie van de aan haar ter beschikking gestelde gegevens of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat Klant de betreffende onvolkomenheden heeft hersteld.
- 18.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 7 verkrijgt Klant het recht tot gebruik van de Software in overeenstemming met het bepaalde in Hoofdstuk B van deze Algemene Voorwaarden.

19 Aflevering, installatie en acceptatie

- 19.1 ErfgoedCMS™ zal de te ontwikkelen Software aan Klant conform de schriftelijk vastgelegde specificaties afleveren en installeren, dit laatste slechts indien een door ErfgoedCMS™ uit te voeren installatie schriftelijk is overeengekomen.
- 19.2 Indien een acceptatietest schriftelijk is overeengekomen, bedraagt de testperiode veertien (14) dagen na aflevering of, indien een door ErfgoedCMS™ uit te voeren installatie schriftelijk is overeengekomen, na voltooiing van de installatie. Gedurende de testperiode is het Klant niet toegestaan de Software voor productieve of operationele doeleinden te gebruiken.
- 19.3 De Software zal tussen partijen gelden als geaccepteerd:
 - 19.3.1 Indien tussen partijen niet een acceptatietest is overeengekomen: bij de aflevering of, indien een door ErfgoedCMS™ uit te voeren installatie schriftelijk is overeengekomen, bij de voltooiing van de installatie, dan wel
 - 19.3.2 Indien tussen partijen schriftelijk een acceptatietest is overeengekomen: op de eerste dag na de testperiode, dan wel

- 19.3.3 Indien ErfgoedCMS™ vóór het einde van de testperiode een testrapport als bedoeld in artikel 15.4 van deze Algemene Voorwaarden ontvangt: op het moment dat de in dat testrapport genoemde fouten zijn hersteld, onverminderd de aanwezigheid van onvolkomenheden die volgens artikel 15.5 van deze Algemene Voorwaarden aan acceptatie niet in de weg staan. In afwijking van het voorgaande zal de Software, indien Klant daarvan vóór het moment van acceptatie enig gebruik voor productieve of operationele doeleinden maakt, reeds gelden als volledig geaccepteerd vanaf de aanvang van dat gebruik.
- 19.4 Indien bij het uitvoeren van de overeengekomen acceptatietest blijkt dat de Software fouten bevat die de voortgang van de acceptatietest belemmeren, zal Klant ErfgoedCMS™ hierover schriftelijk gedetailleerd informeren, in welk geval de testperiode onderbroken wordt totdat de Software zodanig is aangepast dat die belemmering is opgeheven.
- 19.5 Indien bij het uitvoeren van de overeengekomen acceptatietest blijkt dat de Software fouten in de zin van artikel 7.6 van deze Algemene Voorwaarden bevat, zal Klant ErfgoedCMS™ uiterlijk op de laatste dag van de testperiode door middel van een schriftelijk en gedetailleerd testrapport over de fouten informeren. ErfgoedCMS™ zal zich naar beste vermogen inspannen de gemelde fouten binnen een redelijke termijn te (laten) herstellen, waarbij ErfgoedCMS™ gerechtigd is tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleem vermijdende restricties in de Software aan te (laten) brengen.
- 19.6 Acceptatie van de Software mag niet worden onthouden op andere gronden dan die welke verband houden met de tussen partijen uitdrukkelijk overeengekomen specificaties en voorts niet wegens het bestaan van kleine fouten, zijnde fouten die operationele of productieve ingebruikname van de Software redelijkerwijs niet in de weg staan, onverminderd de verplichting van ErfgoedCMS™ om deze kleine fouten in het kader van de garantieregeling van artikel 15 van deze Algemene Voorwaarden, indien toepasselijk, te herstellen.
- 19.7 Indien de Software in fasen en/of onderdelen wordt afgeleverd en getest, laat de niet-acceptatie van een bepaalde fase en/of onderdeel een eventuele acceptatie van een eerdere fase en/of een ander onderdeel onverlet.

D. DIENSTVERLENING

De bepalingen van dit hoofdstuk D van deze Algemene Voorwaarden zijn, naast hoofdstuk A 'Algemene Bepalingen' van deze Algemene Voorwaarden, van toepassing indien ErfgoedCMS™ diensten verleent, zoals organisatie- en automatiseringsadvisering, consultancy, opleidingen, cursussen en ondersteuning. In geval een bepaling uit dit hoofdstuk D conflicteert met enige bepaling uit hoofdstuk A, prevaleert de inhoud van de desbetreffende bepaling uit dit hoofdstuk D.

20. Uitvoering

- 20.1 ErfgoedCMS™ zal de dienstverlening naar beste kunnen met zorg uitvoeren, en in een voorkomend geval overeenkomstig de met Klant schriftelijk overeengekomen afspraken en procedures.
- 20.2 Wanneer ErfgoedCMS™ personeel (van haar hulppersonen) inschakelt om ten behoeve van de Klant werkzaamheden te verrichten zal ErfgoedCMS™ gedurende de ter beschikkingstelling toezicht en leiding aan dat personeel (van haar hulppersonen) blijven uitoefenen. Onder toezicht en leiding is in ieder geval begrepen het geven van instructies met betrekking tot de aard en de inhoud van de werkzaamheden. ErfgoedCMS™ bevordert zoveel mogelijk dat haar personeel (en dat van haar hulppersonen) zich conformeren aan de regels van huishoudelijke aard die bij de Klant gelden, behoudens voor zover de uitvoering van hun werkzaamheden zich daartegen verzet.
- 20.3 Indien is overeengekomen dat de dienstverlening in fasen zal plaatsvinden, kan ErfgoedCMS™ de aanvang van de diensten die tot een volgende fase behoren, uitstellen totdat Klant de resultaten van de daaraan voorafgaande fasen schriftelijk heeft goedgekeurd en de betalingen ter zake heeft voldaan.
- 20.4 Indien voor de uitvoering van de dienstverlening noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van ErfgoedCMS™ staan of indien Klant op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, kan dit tot opschorting van de uitvoering van de dienstverlening aanleiding geven en kunnen extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven door ErfgoedCMS™ in rekening worden gebracht.
- 20.5 Slechts indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen is ErfgoedCMS™ gehouden bij de uitvoering van de dienstverlening tijdige en verantwoord gegeven aanwijzingen van Klant op te volgen. ErfgoedCMS™ is niet verplicht aanwijzingen op te volgen die de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wijzigen of aanvullen. Indien echter dergelijke aanwijzingen worden opgevolgd, zullen de desbetreffende werkzaamheden tegen de alsdan geldende tarieven van ErfgoedCMS™ worden vergoed.
- 20.6 Met betrekking tot de dienstverlening garandeert ErfgoedCMS™ dat zij de dienstverlening met de nodige zorg zal uitvoeren. Slechts indien door ErfgoedCMS™ specifieke doelen schriftelijk zijn overeengekomen, garandeert ErfgoedCMS™ dat deze doelen zullen worden bereikt.
- 20.7 Indien de overeenkomst tot dienstverlening is aangegaan met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon, zal ErfgoedCMS™ gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door een of meer andere personen met dezelfde kwalificaties.

21. Opleiding, cursussen en trainingen

- 21.1 Om didactische en logistieke redenen kan er slechts een beperkt aantal deelnemers per opleiding, cursus of training geaccepteerd worden.
- 21.2 Aanmeldingen dienen schriftelijk te geschieden door inzending van een volledig ingevuld origineel inschrijfformulier. Telefonische aanmeldingen dienen alsnog op een origineel inschrijfformulier bevestigd te worden. Alle inschrijvingen worden door ErfgoedCMS™ schriftelijk of per e-mail bevestigd en worden pas definitief door deze bevestiging.
- 21.3 De locatie, data en tijden van de opleiding, cursus of training staan vermeld in de bevestiging, welke Klant voor aanvang van de opleiding, cursus of training wordt toegezonden.
- 21.4 ErfgoedCMS™ behoudt zich het recht voor, zonder opgaaf van redenen, reeds bevestigde opleidingsgegevens te wijzigen dan wel opleidingen te combineren en in geval van onvoldoende belangstelling opleidingen te annuleren, indien dit in voorkomende gevallen noodzakelijk mocht blijken. Klant wordt hiervan (indien mogelijk) minimaal twee weken voor aanvang van de opleiding op de hoogte gesteld.
- 21.5 Indien als gevolg van ziekte, beëindiging van het dienstverband of om enige andere redenen een docent niet (meer) beschikbaar is voor het geven van een opleiding, dan zal ErfgoedCMS™ al het redelijke in het werk stellen om de betreffende opleiding, eventueel op een later tijdstip, doorgang te doen vinden.
- 21.6 ErfgoedCMS™ is niet aansprakelijk indien (bevestigde) opleidingen geen doorgang vinden behoudens opzet of bewuste roekeloosheid.
- 21.7 De vergoeding voor trainingen is bij wijze van vooruitbetaling verschuldigd en dient uiterlijk vijf (5) werkdagen voor aanvang van de training te zijn voldaan.
- 21.8 Annuleringen van aanmeldingen dienen schriftelijk te geschieden.
- 21.9 Bij annulering binnen vijf (5) werkdagen voor aanvang van de cursus worden de volledige kosten in rekening gebracht. De ingeschreven deelnemer kan op de eerstvolgende gelegenheid dat dezelfde cursus door ErfgoedCMS™ wordt gegeven en voor zover ErfgoedCMS™ daarmee instemt de cursus alsnog volgen, waarvoor dan geen kosten in rekening worden gebracht. Bij annulering door ErfgoedCMS™ zijn geen kosten verschuldigd. Eventueel reeds betaalde cursuskosten worden gerestitueerd.
- 21.10 Bij het niet kunnen verschijnen op een opleiding kan Klant een plaatsvervanger sturen. De plaatsvervanger moet uit dezelfde organisatie afkomstig zijn als de oorspronkelijke Klant en de plaatsvervanging vindt plaats onder dezelfde voorwaarden als welke van toepassing zouden zijn op de overeenkomst terzake met de oorspronkelijke Klant.
- 21.11 Het uitgereikte cursusmateriaal mag de cursist behouden. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze Algemene Voorwaarden rusten alle intellectuele eigendomsrechten op al het opleidingsmateriaal van ErfgoedCMS™ of haar licentiegevers dat wordt verstrekt, bij ErfgoedCMS™ of licentiegevers. Dit opleidingsmateriaal mag zonder de uitdrukkelijke toestemming van ErfgoedCMS™ niet in enigerlei vorm worden verveelvoudigd of openbaar worden gemaakt.
- 21.12 Onverkort het in deze artikelen gestelde is voor opleidingen gegeven in klassikaal verband het hiernavolgende van toepassing.:

- 21.12.1 Het maximale aantal deelnemers per klassikale opleiding bedraagt acht (8);
- 21.12.2 Klant dient zorg te dragen voor een voldoende geoutilleerde cursusruimte (met onder andere één werkplek per deelnemer, voldoende bewegingsruimte voor docent, per deelnemer één computer welke aan de in de offerte vermelde specificaties voldoet, een werkende beamer, een projectiescherm en een printer welke aangesloten is op het computersysteem);
- 21.12.3 desgevraagd zal Klant ondersteuning verlenen bij de installatie van de opleidingsomgeving ten behoeve van de klassikale opleiding;
- 21.12.4 Indien Klant opdracht verstrekt tot een klassikale opleiding verplicht Klant zich tot afname van de door ErfgoedCMS™ verrichte werkzaamheden met betrekking tot installatie en testen van de opleidingsomgeving, en
- 21.12.5 ErfgoedCMS™ behoudt zich het recht voor hieraan desgewenst aanvullende voorwaarden te stellen.